

فرآیند درخواست کالا از انبار

- ۱- تکمیل فرم درخواست کالا و خدمات از طریق اتوماسیون
- ۲- ارجاع فرم مربوطه توسط مدیریت خدمات به انبار ستاد
- ۳- صدور درخواست خرید و یا حواله انبار مبنی بر درخواست مربوطه
- ۴- تحویل کالا طبق حواله به مصرف کننده
- ۵- تحویل درخواست خرید به تدارکات جهت خرید

	سازمان نظام پزشکی و خدمات بهداشتی فرماندهی شهید بهشتی « درخواست کالا و تجهیزات »	شماره خرید: شماره حواله:			
شماره تاریخ					
منبر محترم خدمات پشتیبانی لطفاً کالای مندرجہ فیل را جهت مصرف در واحد تحویل فرمایید.					
ردیف	شرح کالا	مشخصات فنی کالا	واحد / مقیاس	تعداد درخواستی	تعداد تحویلی
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
توضیحات :					

#signature#
امضا درخواست کننده